



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت بهداشت

مرکز سلامت محیط و کار

راهنمای ثبت پریشاک و بررسی معاینات سلامت
شغلی در سامانه جامع بازرسی مرکز سلامت محیط و کار
(ویژه معاونت بهداشتی دانشگاه)

تهیه کنندگان: دکتر زهرا بنفشه آل محمد، دکتر محمد شنبه، مهندس مهین رضایی

فهرست مطالب

۳مقدمه
۴اهداف
۴گروه‌های هدف
۴ورود به سامانه جامع مدیریت بازرسی
۶بررسی معاینات سلامت شغلی
۷ثبت پزشک در سامانه جامع بازرسی
۱۲تعریف حساب کاربری برای پزشک ثبت شده در سامانه

مقدمه

همزمان با شکل‌گیری و تکامل تمدن بشری و آغاز فعالیتهای شغلی، مخاطرات شغلی آنها نیز ایجاد شده است. حاصل این مخاطرات، بیماریهای گوناگون شغلی است که بیشتر آنها غیرقابل درمان، ولی قابل پیشگیری هستند. شناخت علمی و آکادمیک از این بیماریها توسط برناردینو رامازینی (۱۶۳۳-۱۷۱۴ میلادی)، پزشک ایتالیایی و پدر طب کار نوین، با نوشتن کتاب بیماریهای کارگران شروع شد. رامازینی نخستین پزشکی است که به توصیف مشاغل گوناگون و بیماریهای ناشی از آن پرداخته است. به موازات رشد و توسعه تکنولوژی و افزایش مواجهات زیان‌آور محیط کار، گرایش و توجه به بیماریهای شغلی و طب کار بعنوان یک رشته تخصصی در علوم پزشکی افزایش یافت. در سال ۱۹۰۴ اولین کلینیکهای طب کار در ایتالیا و سایر نقاط اروپا شروع به فعالیت نمودند.

در بیان پیشینه تاریخی طب کار در ایران، می‌توان توجه پزشک حاذق ایرانی محمد بن زکریای رازی به شغل بیماران در زمان مداوای آنها را خاطر نشان کرد. در بسیاری از بیمارانی که وی با جزییات شرح داده است، به شغل آنها نیز توجه داشته و آن را در نوشته‌های خود ذکر کرده است. سابقه استفاده از عناوین طب کار، طب صنعتی و مشابه آن در ایران به بیش از هشت دهه قبل باز می‌گردد. یکی از واحدهای پزشکی مهم در ابتدای تاسیس اولین مرکز صنعتی کشور یعنی پالایشگاه آبادان، اداره طب صنعتی بوده است.

برای موفقیت هر چه بیشتر در رشته طب کار، باید اصول پیشگیرانه و اصول روانی اجتماعی با دید بالینی تلفیق شوند. اکثر بیماریهای شغلی مشخصه اختصاصی و علائم ویژه‌ای ندارند و تنها از طریق بررسی‌های دوره‌ای می‌توان به وجود آنها پی برد. در صورت ابتلاء شاغلین به بیماریهای شغلی، کارفرما ملزم به پرداخت هزینه‌های درمان، بازتوانی و غرامت آن می‌باشد. انجام معاینات شاغلین (بدواستخدام، دوره ای)، ارزیابی تناسب شاغل با شغل پیشنهادی، تعیین نقص عضو و غرامت بیماریهای شغلی، مدیریت خدمات سلامت شغلی، آموزش مفاهیم سلامت شغلی و هدایت پژوهشهای سلامت شغلی، مهمترین توانمندیهای متخصصین این رشته می‌باشد.

ما بر این اعتقادیم که "سلامت" در جمیع ابعاد خود، حق اساسی آحاد انسانی است. امید است که شاهد حرکت، حیات و رشد و شکوفایی روزافزون جامعه با محقق شدن هر چه بیشتر سلامت جسمی، روانی و اجتماعی نیروی کار باشیم.

اهداف

هدف از تدوین این راهنما، ایجاد هماهنگی و راهنمایی کارکنان محترم معاونت‌های بهداشتی دانشگاه‌ها جهت ثبت پزشکان و بررسی معاینات سلامت شغلی است که براساس ماده ۱۸ بخشنامه معاینات سلامت شغلی و ماده ۱۴ دستورالعمل اجرایی آن، باید در سامانه جامع بازرسی مرکز سلامت محیط و کار وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ثبت گردد.

گروه‌های هدف

کارشناسان واحد طب کار معاونت‌های محترم بهداشتی دانشگاه‌های علوم پزشکی

ورود به سامانه جامع مدیریت بازرسی

✓ جهت ورود به سامانه از آدرس زیر استفاده می‌کنیم:

<http://samanehjmb.behdasht.gov.ir>

✓ پس از ورود به سامانه، فایل مربوط به نرم افزار سیلورلایت را (که لینک آن در تصویر شماره ۱ مشخص شده است) دریافت نموده و در کامپیوتر نصب می‌کنیم.

راهنمای سامانه:

نصب سیلورلایت جهت ورود به برنامه

راهنمای بازرسی از کارگاه‌ها

راهنمای کلرسنجی

راهنمای دبیرخانه ابتکارات جامعه محور

راهنمای ثبت معاینات سلامت شغلی (ویژه پزشکان)

راهنمای صدور مجوز مراکز برتو پزشکی

سیستم اعلام خطا

ورود به سامانه

ورود از طریق شبکه ملی بدون نیاز به اینترنت

ورود از طریق شبکه اینترنت

پیگیری موارد صدور مجوز کار با اشعه

سیستم اعلام نظر

در بخش سیستم اعلام خطا، امکان اعلام خطای صفحات برای مدیران سیستم فراهم می‌باشد. در این طریق به مدیران سامانه اطلاع رسانی کنید.

در بخش سیستم اعلام نظر، امکان اعلام نظرات و پیشنهادات کاربران عزیز برای مدیران سیستم فراهم می‌باشد. در صورتی که نظر یا پیشنهادی درمورد سامانه صورتی که باخطایی در صفحات سامانه مواجه می‌شوید دارید، از این طریق به مدیران سامانه اطلاع رسانی کنید.

تصویر شماره ۱-نصب نرم‌افزار سیلورلایت

✓ پس از نصب برنامه سیلورلایت از طریق لینک "ورود به سامانه (شبکه اینترنت)" که محل آن در تصویر شماره ۲ مشخص شده است، وارد صفحه ورود نام کاربری و رمز عبور می‌شویم. نمای این صفحه در تصویر شماره ۳ قابل مشاهده است.



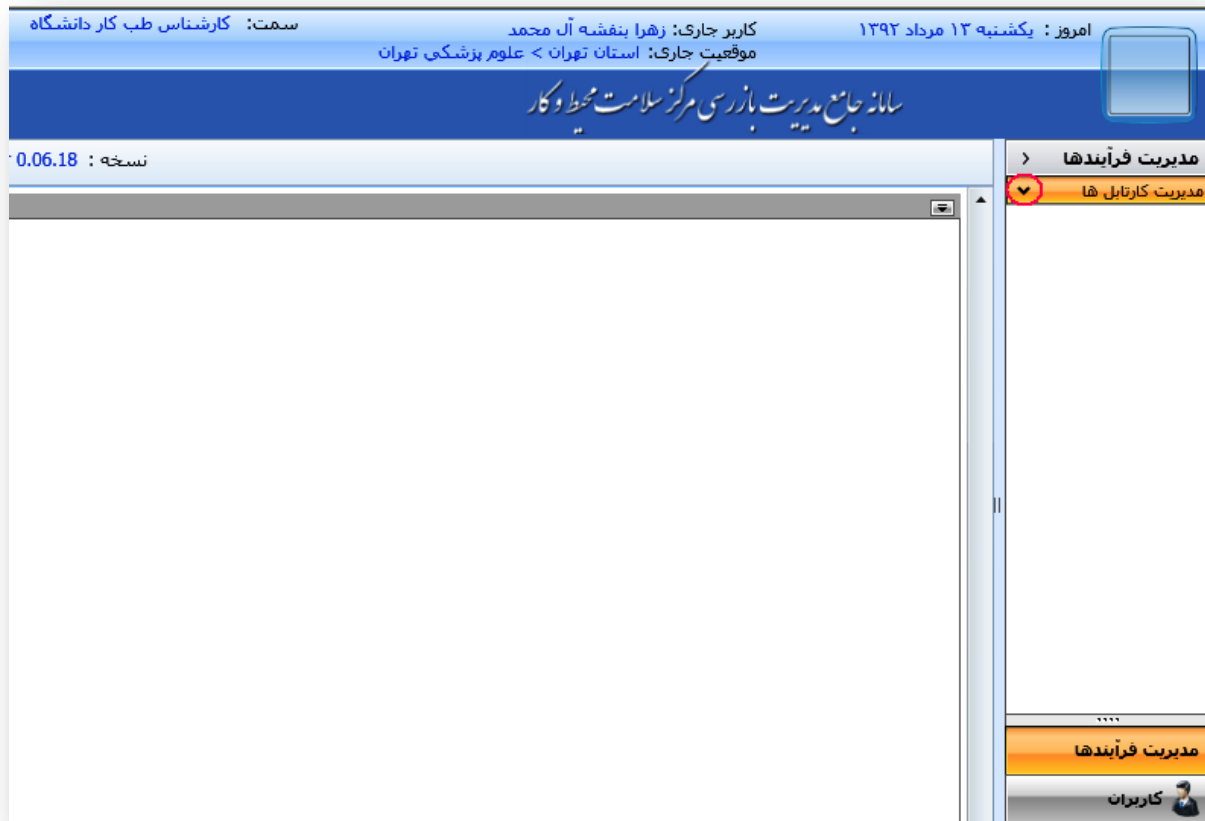
تصویر شماره ۲- محل لینک ورود به سامانه (شبکه اینترنت)

نام کاربری و رمز عبور کارشناسان محترم در هر سطح، باید توسط سطوح اداری بالاتر در اختیار ایشان قرار گیرد.



تصویر شماره ۳- وارد کردن نام کاربری و رمز عبور

✓ پس از وارد کردن نام کاربری و رمز عبور، فضای اختصاصی سامانه برای کاربر مذکور (تصویر شماره ۴) قابل مشاهده خواهد بود.



تصویر شماره ۴-مدیریت کارتاها

بررسی معاینات سلامت شغلی

✓ با باز کردن منوی مدیریت کارتاها (که زیرمجموعه مدیریت فرایندهاست) و انتخاب گزینه کارتاها اطلاعات معاینات سلامت شغلی، تصویر شماره ۵ ظاهر می‌شود. در این کارتاها امکان جستجوی معاینات در هر یک از بخشهای تقسیمات دانشگاهی که زیر مجموعه دانشگاه مربوطه قرار دارند وجود دارد. علاوه بر آن با استفاده از کد رهگیری که برای معاینات روزانه ثبت شده و روی پرونده معاینه‌شدگان در آن روز نیز درج شده است، می‌توانیم معاینات پزشک در یک روز خاص را جستجو و مشاهده نماییم.

راهنمای ثبت پزشک و بررسی معاینات شغلی در سامانه جامع بازرسی

سمت: کارشناس طب کار دانشگاه
کاربر جاری: زهرا بنفشه آل محمد
موقعیت جاری: استان تهران < علوم پزشکی تهران
امروز: یکشنبه ۱۳ مرداد ۱۳۹۲

سازمان جامع مدیریت بازرسی مرکز سلامت محیط و کار

نسخه: ver 0.06.18

ارتابل معاینه سلامت شغلی

جستجو

کد رهگیری:

بیمات دانشگاهی
نام: تهران
کد بهداشتی درمانی: انتخاب کنید

دانشگاه: علوم پزشکی تهران
خانه بهداشت: انتخاب کنید

شبکه/مرکز بهداشت: انتخاب کنید

جست و جو

ردیف	استان	دانشگاه	شبکه	نام واحد	نوع واحد	کد واحد	کد رهگیری	مدرک تحصیلی	نوع مجوز	نوع معاینات	تعداد
1	تهران	علوم پزشکی تهران	اسلامشهر				3302-00013	پزشک متخصص طب کار		رانندگان	2
2	تهران	علوم پزشکی تهران	اسلامشهر				0501-00002	پزشک متخصص طب کار		رانندگان	33
3	تهران	علوم پزشکی تهران	اسلامشهر				0501-00003	پزشک متخصص طب کار		رانندگان	1
4	تهران	علوم پزشکی تهران	اسلامشهر				0501-00004	پزشک متخصص طب کار		رانندگان	1
5	تهران	علوم پزشکی تهران	اسلامشهر	علی	پروزش زنبور عسل	1105-001-00004	0501-00005	پزشک متخصص طب کار		دوره ای	9

تصویر شماره ۵- نمایش کار تابل اطلاعات معاینه سلامت شغلی موجود در "مدیریت کار تابل ها"

ثبت پزشک در سامانه جامع بازرسی

✓ برای ثبت پزشک در سامانه جامع بازرسی، منوی "کاربران" را باز کرده و پس از انتخاب گزینه مدیریت کارشناسان/پزشکان، روی آیکن "پزشک جدید" کلیک می کنیم (تصویر شماره ۶).

سمت: کارشناس طب کار دانشگاه
کاربر جاری: زهرا بنفشه آل محمد
موقعیت جاری: استان تهران < علوم پزشکی تهران
امروز: سه شنبه ۲ مهر ۱۳۹۲

سازمان جامع مدیریت بازرسی مرکز سلامت محیط و کار

مدیریت کارشناسان/پزشکان

کار تابل معاینه سلامت شغلی

نام: نام خانوادگی: نام

تقسیمات دانشگاهی
استان: تهران
دانشگاه: علوم پزشکی تهران
مرکز بهداشتی درمانی: انتخاب کنید
خانه بهداشت: انتخاب کنید

حساب کاربری جدید
پزشک جدید

کاربران
کاربران
مدیریت کارشناسان/پزشکان
مدیریت حساب کاربری
تغییر کلمه عبور

تصویر شماره ۶- مدیریت کارشناسان/پزشکان و ثبت پزشک جدید

✓ با کلیک کردن روی آیکون "پزشک جدید" تصویر شماره ۷ ظاهر می‌شود.

The screenshot shows the 'ثبت اطلاعات پزشکان' (Physician Information Registration) form. The form includes fields for:

- نام (Name), نام پدر (Father's Name), نام خانوادگی (Last Name), کدملی (National ID), کد نظام پزشکی (Medical Board Code)
- جنسیت (Gender), نوع مجوز (License Type), تاریخ انقضا مجوز (License Expiry Date)
- تاریخ دریافت مجوز (License Issuance Date), آدرس مرکز تخصصی طب کار/مطب/واحد کاری (Specialized Center Address)
- تلفن (Phone), فاکس (Fax), کد همراه (Mobile Code), کد پستی (Postal Code), ایمیل (Email)
- استان (Province), شهرستان (County), دانشگاه (University), خانه بهداشت (Health Center), شبکه/مرکز بهداشت (Health Network/Center)

 At the bottom of the form, there is a table with the following data:

85/10/01										
80/12/13										
87/01/20	جنوب	علوم پزشکی تهران	تهران	1583177434	مرد	اکرمی بانی	احمد	کارمند	4	
88/08/14		علوم پزشکی تهران	تهران	0491888503	مرد	رحمان پور	احمد	کارمند	5	حضرت ابوالفضل (شور آباد)

تصویر شماره ۷- محل ثبت اطلاعات پزشکان

✓ پس از ثبت مشخصات درخواستی، نوع مدرک تحصیلی را چنان‌که در تصویر شماره ۸ مشاهده می‌کنید، انتخاب می‌کنیم.

The screenshot shows the 'ثبت اطلاعات پزشکان' form with the 'مدرک تحصیلی' (Education Degree) dropdown menu open. The dropdown options are:

- انتخاب کنید
- پزشک عمومی دارای مجوز معاینات سلامت شغلی
- پزشک متخصص طب کار

 The 'پزشک عمومی دارای مجوز معاینات سلامت شغلی' option is highlighted.

85/10/01										
80/12/13										
87/01/20	جنوب	علوم پزشکی تهران	تهران	1583177434	مرد	اکرمی بانی	احمد	کارمند	4	
88/08/14		علوم پزشکی تهران	تهران	0491888503	مرد	رحمان پور	احمد	کارمند	5	حضرت ابوالفضل (شور آباد)

تصویر شماره ۸- انتخاب مدرک تحصیلی

✓ نوع مجوز را بر اساس مدرک تحصیلی انتخاب و سایر قسمتهای فرم را تکمیل می نماییم. در صورتیکه مدرک تحصیلی، پزشک متخصص طب کار انتخاب شود، همان گونه که در تصویر شماره ۹ مشاهده می شود، سه نوع مجوز قابل انتخاب خواهد بود.

تصویر شماره ۹- انتخاب نوع مجوز بر اساس مدرک تحصیلی پزشک متخصص طب کار

✓ در صورتیکه مدرک تحصیلی، پزشک عمومی دارای مجوز معاینات شغلی انتخاب شود، همان گونه که در تصویر شماره ۱۰ مشاهده می شود، دو نوع مجوز قابل انتخاب خواهد بود.

تصویر شماره ۱۰- انتخاب نوع مجوز بر اساس مدرک تحصیلی پزشک عمومی دارای مجوز

✓ سپس تاریخ دریافت و انقضاء مجوز را ثبت می‌کنیم (تصویر شماره ۱۱).

تصویر شماره ۱۱- ثبت تاریخ دریافت و انقضاء مجوز

اگر تاریخ به صورت صحیح ثبت نمی‌شود، لازم است ابتدا تاریخ سیستم رایانه را به تاریخ میلادی تغییر دهیم.

✓ جهت تغییر ماه علاوه بر نشانگرهای دو طرف بالای تصویر، با کلیک کردن قسمت مشخص شده در تصویر شماره ۱۲ ماههای سال مطابق تصویر شماره ۱۳ ظاهر می‌شوند. با کلیک مجدد در همان قسمت، سالهای متوالی قابل مشاهده و انتخاب خواهند بود.



تصاویر شماره ۱۲ و ۱۳ و ۱۴- تغییر تاریخ با کلیک کردن روی قسمتی که با خط قرمز احاطه شده است.

- ✓ قسمت تقسیمات دانشگاهی را با توجه به نوع مجوز و محدوده مجاز فعالیت پزشک و مرکز تخصصی طب کار تکمیل می‌نماییم. بطور مثال با توجه به اینکه محدوده فعالیت مرکز تخصصی طب کار در محدوده تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی است، فقط باید تا قسمت استان و دانشگاه (که در سیستم به صورت خودکار از قبل تکمیل شده است) تکمیل شود و قسمت‌های بعد نباید تکمیل گردد. برای مطب و واحد کاری تا حوزه مجاز فعالیت پروانه مطب باید تکمیل شده و قسمت‌های پائین‌تر نباید تکمیل گردد.
- ✓ با انتخاب آیکون "ذخیره" و مشاهده پیام موجود در تصویر شماره ۱۵، در صورت اطمینان از صحت اطلاعات گزینه "بله" را انتخاب و پزشک جدید را ثبت می‌کنیم. لازم به ذکر است که پس از تایید و ذخیره، اطلاعات ثبت شده قابل تغییر نخواهد بود.

The screenshot shows a web form titled "ثبت اطلاعات پزشکان" (Doctor Information Registration). The form contains various fields for personal and professional details. A modal dialog box is open in the center, asking: "آیا از صحت داده های وارد شده اطمینان دارید؟" (Are you sure about the accuracy of the entered data?). The dialog has two buttons: "بله" (Yes) and "خیر" (No). The "بله" button is highlighted with a yellow border. The form fields include:

- نام: (Name)
- نام پدر: (Father's Name)
- بافتنه: (Institution)
- پزشک متخصص: (Specialist Doctor)
- نام خانوادگی: (Family Name)
- کد ملی: (National ID)
- نوع مجوز: (License Type)
- تاریخ دریافت مجوز: (License Issuance Date)
- آدرس مرکز تخصصی طب کار/مطب/واحد کاری: (Specialized Clinic/Office/Work Unit Address)
- تلفن: (Phone)
- ایمیل: (Email)
- استان: (Province)
- مرکز بهداشتی درمانی: (Health Center)
- دانشگاه: (University)
- علوم پزشکی تهران: (Tehran University of Medical Sciences)
- خانه بهداشت: (Health Center)
- سیخه مرکز بهداشت: (Health Center Branch)
- انتخاب کنید: (Select)
- فاکس: (Fax)
- انتخاب کنید: (Select)
- ذخیره (Save) button
- انصراف (Cancel) button

تصویر شماره ۱۵- مرحله نهایی ذخیره اطلاعات

توجه به این نکته ضروری است که عدم تکمیل قسمتهای ستاره‌دار، منجر به صدور پیام خطا توسط سیستم در زمان ذخیره اطلاعات می‌گردد.

تعریف حساب کاربری برای پزشک ثبت شده در سامانه

✓ تعریف حساب کاربری برای پزشک، توسط کارشناس مسوولی انجام می‌شود که ثبت حساب کاربری کلیه کارشناسان آن مجموعه را نیز برعهده دارد. همانطور که در تصویر شماره ۱۶ مشاهده می‌شود، ابتدا پزشک مورد نظر را که به تازگی در سامانه جامع بازرسی ثبت شده و فاقد حساب کاربری است، از طریق نام یا نام خانوادگی جستجو می‌کنیم.

شماره	نام	نام خانوادگی	جنسیت	کد ملی	استان	دانشگاه	شعبه	مرکز درمانی	خانه بهداشت	تاریخ استخدام	نوع استخدام	مد
1	آزاده	کمالو	زن	0078185531	تهران	علوم پزشکی تهران	جنوب	فرمانفرمایان		1385/10/01	بیمانی	لید
2	آزاده	نودمهر	زن	4839746788	تهران	علوم پزشکی تهران	جنوب	فرمانفرمایان			رسمی	لید
3	ابراهیم اژدر	ابراهیمی دامنا	مرد	1600100309	تهران	علوم پزشکی تهران	اسلامشهر	قائمیه		1380/12/13	رسمی	لید
4	احد	اکرمی بانی	مرد	1583177434	تهران	علوم پزشکی تهران	جنوب			1387/01/20	بیمانی	لید

تصویر شماره ۱۶- جستجوی پزشک ثبت شده جهت تعریف حساب کاربری

✓ در تصویر شماره ۱۷ یک نمونه فرضی از نتایج جستجو بر اساس نام خانوادگی مشاهده می شود. سپس پزشک مورد نظر را با کلیک کردن روی شماره ردیف وی انتخاب می کنیم. برای مثال در تصویر شماره ۱۷، کد شماره ۱ انتخاب شده است. پس از انتخاب پزشک، روی آیکن حساب کاربری جدید کلیک می کنیم.

تصویر شماره ۱۷- ایجاد حساب کاربری برای پزشک ثبت شده در سامانه

✓ پس از انتخاب آیکن حساب کاربری جدید، تصویر شماره ۱۸ ظاهر می شود. در این قسمت نام کاربری پزشک را که باید با حروف لاتین و بر اساس نام خانوادگی یا ترکیبی از نام و نام خانوادگی وی باشد، در محل مشخص شده وارد می کنیم. (در صورت وجود هرگونه مشکل در این قسمت می توان از فیلم آموزشی تعریف مراکز بهداشتی و ثبت کاربران که از صفحه ورود به سامانه قابل دانلود است، استفاده نمود). پس از تعیین نام کاربری، یک رمز عبور (حداقل باید شامل چهار کاراکتر باشد) برای وی در نظر گرفته و تکرار آن را نیز در محل مشخص شده، ثبت می کنیم. نام کاربری و رمز عبور را در اختیار پزشک قرار می دهیم و توصیه می کنیم که در حفظ و نگهداری آن دقت کافی اعمال شود.

تصویر شماره ۱۸- محل ثبت نام کاربری و کلمه عبور

✓ سپس همان طور که در تصویر شماره ۱۹ مشاهده می کنید، با توجه به مدرک تحصیلی پزشک، یکی از دو نوع کاربری را که در شکل مشخص شده (پزشک متخصص یا پزشک عمومی) انتخاب می کنیم.

تصویر شماره ۱۹- انتخاب نوع کاربری بر اساس مدرک تحصیلی پزشک

✓ تکمیل قسمتهای مربوط به تقسیمات دانشگاهی و کشوری را با توجه به مجوز و محدوده مجاز فعالیت پزشک و مرکز تخصصی طب کار تکمیل می‌نماییم. بطور مثال با توجه به اینکه محدوده فعالیت مرکز تخصصی طب کار در محدوده تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی است، تا قسمت استان و دانشگاه را تکمیل می‌نماییم و قسمت‌های بعد نباید تکمیل گردد. در قسمت تقسیمات کشوری برای مرکز تخصصی طب کار باید تا قسمت استان و برای مطب و واحد کاری تا حوزه مجاز فعالیت پروانه مطب تکمیل شده و قسمت های پائین تر نباید تکمیل گردد (تصویر شماره ۲۰).

تصویر شماره ۲۰- تکمیل قسمتهای مربوط به تقسیمات دانشگاهی و کشوری

✓ پس از اطمینان از صحت اطلاعات وارد شده، با کلیک کردن روی آیکن ذخیره، حساب کاربری برای پزشک جدید، ثبت می‌شود.